Module Q1105 Mplus Urenregistratie + Overzichten

Module Q1105 Mplus Urenregistratie + Overzichten

Bijgewerkt 05 november 2025

Met de module Urenregistratie wordt het mogelijk voor de medewerkers om in- en uit te klokken, uitgebreide rapportages samen te stellen en te exporteren. Daarnaast is deze module benodigd om te koppelen met personeelsplanners zoals L1nda.
Zie ook:

In- uitklokken

Wanneer een medewerker is ingelogd in de kassa en het POS scherm staat open dan is er links bovenin een mogelijkheid om in te klokken.




NIET INGEKLOKT
In- en uitklokken
Urenregistratie
1. Linda
Medewerker
Status: UITGEKLOKT
Totaal vandaag:
Inklokken
Sluiten


INGEKLOKT
In- en uitklokken
Urenregistratie
1. Linda
Medewerker
Status: INGEKLOKT
Totaal vandaag:
Uitklokken
Pauze
Ingeklokt op:
11:13
(di 15 mei)
Sluiten

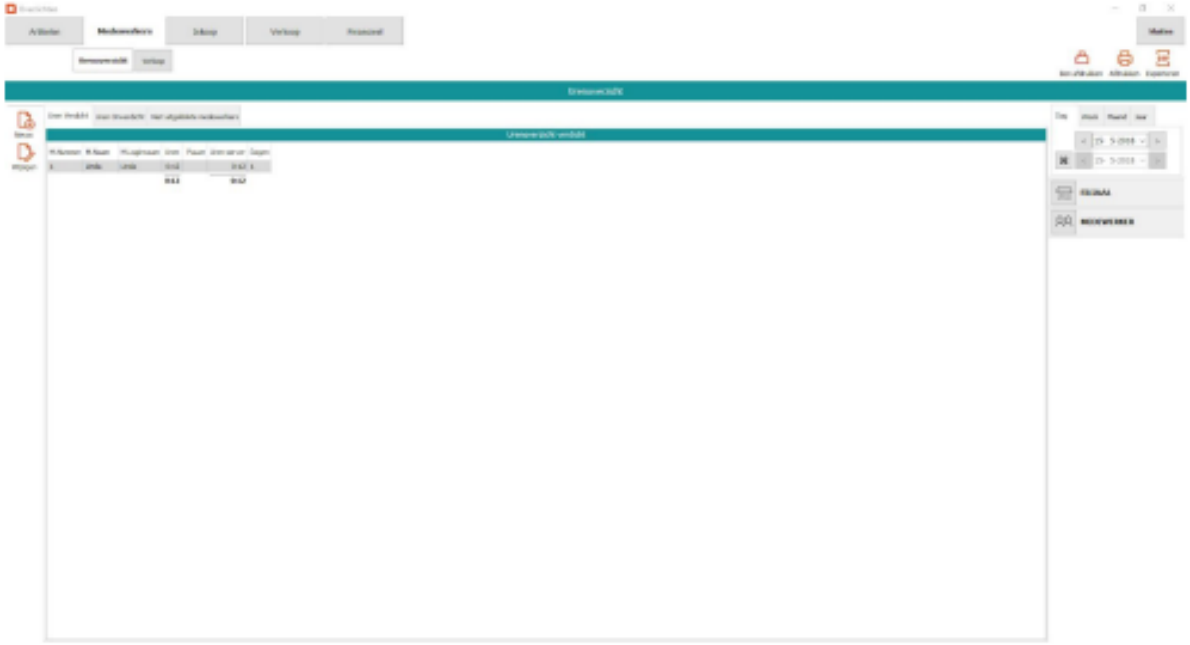

INGEKLOKT
In- en uitklokken
Urenregistratie
1. Linda
Medewerker
Status: INGEKLOKT
Totaal vandaag:
Uitklokken
Pauze
Opmerkingen bij deze inklok-registratie:
Sluiten



Urenoverzicht

Voor het overzicht van de gemaakte uren ga in het menu naar:

Overzichten > Medewerkers > Urenoverzicht.



Hier kan eventueel een nieuwe registratie worden ingevoerd of er kan een registratie worden gewijzigd. Om een specifieke registratie te vinden kan rechts in het scherm worden gefilterd