

Wijzigen Filterprofiel

Wijzigen Filterprofiel

Bijgewerkt 04 november 2025



Wijzigen Filterprofiel

Toepassing

Filters

LEZA Kennisbank

Beheer Filterprofiel

Selecteren van het filterprofiel per autorisatiegroep (en dus medewerker)

Wijzigen van de Autorisatiegroep van een Medewerker

Wijzigen van het Filterprofiel van een Autorisatiegroep

Details

In een filterprofiel kunnen de volgende filter-instellingen worden vastgelegd:

Per menu-onderdeel of zoekvenster kan handmatig van filterprofiel worden gewisseld.

Instelling 'Profielomschrijving'

Ieder filterprofiel heeft een profielomschrijving die de klant of een support of TD medewerker zelf kan bepalen. Dit is de omschrijving van het filterprofiel dat zichtbaar is in de 'Filters' menubalk in de zoek vensters.

Instelling 'Niet automatisch inlezen'

☐ Niet automatisch inlezen

Met deze optie aan worden bij het openen van vensters de rapporten niet direct geladen, pas na een handmatige actie.

Met deze instelling wordt bepaald of gegevens in zoekvensters en overzichten direct worden geladen bij het openen van het venster, of pas na een handmatige actie van de gebruiker. Deze instelling is vooral relevant voor horeca- en/of retailorganisaties met een groot aantal artikelen en/of vestigingen, om de systeemprestaties en laadtijden te optimaliseren.

Instelling 'Periode filter'



Periodefilter

Prioriteit standaard selectie

Dag
Week
Maand
Jaar
Tijd
Nummer

Zet hier degene bovenaan waarop het periodefilter standaard wordt ingesteld wanneer een overzicht wordt geopend. Indien het filter van het betreffende overzicht hier niet op ingesteld kan worden dan wordt de volgende uit deze lijst toegepast, enzovoort.

Deze instelling is bedoeld om overzichten automatisch te tonen voor een vooraf ingestelde

dag, week, maand, periode of documentnummer. Zo wordt het raadplegen van bijvoorbeeld verkoopcijfers, dagrapporten of transacties eenvoudiger en sneller in het dagelijks gebruik.

Instellingen Artikelen/Medewerkers/Relaties/Filialen zoekvenster

Standaard filters
 Standaard kolommen
 Globale settings

Categorie
 Algemeen

Standaard filters en kolommen

Gebruik de instellingen in het paneel van Artikelen, Medewerkers, Relaties of Filialen om te bepalen welke filtervelden en kolommen standaard zichtbaar zijn, en in welke volgorde deze worden weergegeven. Zo sluit de weergave optimaal aan op de werkwijze op de winkelvloer of in de zaak.

Globale settings

Globale instellingen - Deze instellingen worden automatisch toegepast bij opkomst van een scherm

Filters
 Standaard opkomst van filters
☒ Niet standaard filteren
☐ Gebruik onderstaande

Specifiek filter: Afdrukken labels
☒ Geef melding als er niet afgedrukte wijzigingen zijn
☒ Gebruik standaard
☐ Gebruik onderstaande

Categorieën
 Welke categorie moet er geselecteerd zijn bij openen
☒ Opkomen met laatst gebruikte
☐ Opkomen met geselecteerde
 Actief

ARTIKEL

ARTIKEL

Voor het zoekvenster Artikelen, Medewerkers, Relaties, Filialen kan worden ingesteld welk filter automatisch wordt toegepast bij het openen. De beschikbare filteropties verschillen per zoekvenster. Door het toepassen van een passend filterprofiel met vooraf ingestelde waarden, wordt het selecteren en vinden van gegevens efficiënter en gebruiksvriendelijker, met name in omgevingen met een groot aantal artikelen, medewerkers of vestigingen.

Er kan gekozen worden voor: